



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 19
Н.А. Жукова
Приказ № 54 от 22.03.2018г.

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ № 19
на 2018-2019 годы**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
I. Организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов	постоянно
1.2.	Предоставление отчетов о мероприятиях, проведенных в сфере противодействия коррупции	заведующий	один раз в полугодие до 10 июля, до 15 января
II. Правовое обеспечение противодействия коррупции. Мероприятия по разработке нормативно-правовой базы.			
2.1.	Разработка и принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ	заведующий	по мере необходимости
2.2.	Подготовка изменений в действующие локальные нормативные акты МБДОУ по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и областное законодательство, в нормативные правовые акты администрации города Коврова	заведующий	по мере необходимости
2.3.	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте МБДОУ в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы (в случаях, установленных законодательством)	заведующий	постоянно
2.4.	Проведение анализа поступивших в МБДОУ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Заведующий	ежеквартально

III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
3.1.	Организация проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании и иных сведений, представляемых гражданами при приеме на работу	заведующий	постоянно
3.2.	Обеспечение реализации обязанности работников МБДОУ сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности	заведующий	постоянно
3.3.	Размещение в средствах массовой информации и на Сайте МБДОУ сведений о решениях кадровых вопросов в МБДОУ по замещению должностей	заведующий	постоянно
3.4.	Организация и проведение аттестационных комиссий для определения соответствия лиц, замещающих должности педагогических работников, квалификационным требованиям	заведующий	постоянно
3.5.	Регулярный пересмотр штатных расписаний, анализ и оптимизация использования кадрового потенциала МБДОУ	заведующий	постоянно
3.6.	Реализация системы конкурсного отбора кандидатов, претендующих на должность	заведующий	постоянно
3.7.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	заведующий	постоянно
3.8.	Осуществление проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения работниками МБДОУ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с действующим законодательством	заведующий	при наличии оснований
3.9.	Организация проверок соблюдения работниками МБДОУ требований к служебному поведению	заведующий	постоянно
3.10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности в МБДОУ, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание	заведующий	постоянно

	или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки)		
3.11.	Обеспечение исполнения отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)	заведующий	постоянно
3.12.	Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения работников МБДОУ к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений	заведующий	постоянно
3.13.	Проведение анализа соблюдения запретов, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	заведующий	постоянно
3.14.	Проведение анализа соблюдения требований, касающихся обязанности работников МБДОУ уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	заведующий	постоянно
3.15	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
3.16	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	Март 2018, март 2019
3.17	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - Общих собраниях работников МБДОУ; - Педагогических Советах; - собраниях для родителей	заведующий	постоянно
3.18	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления
IV. Меры по повышению профессионального уровня работников МБДОУ и их правовому просвещению			
4.1.	Осуществление контроля за прохождением работниками МБДОУ в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, профессиональной переподготовки, повышения квалификации	заведующий	постоянно
V. Мероприятия в сфере предоставления муниципальных услуг в электронном виде			

5.1.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде в случаях, установленных действующим законодательством	заведующий	постоянно
5.2.	Обеспечение функционирования и наполнения реестров муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	заведующий	постоянно
VI. Мероприятия по совершенствованию управления. Управление муниципальной собственностью.			
6.1.	Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования. Проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальных земельных участков, анализ эффективности их использования	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	постоянно
6.2.	Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБДОУ	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	постоянно
6.3.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	постоянно
6.4.	Информирование о планируемых закупках в установленный срок – размещение информации для коммерческих предложений на Сайте МБДОУ	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	постоянно
6.5.	Обеспечение контроля за выполнением условий государственных (муниципальных) контрактов	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	постоянно
6.6.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий	постоянно
6.7.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	постоянно
VII. Усиление контроля за использованием бюджетных средств			
7.1.	Проведение ревизий и проверок определения законности расходования бюджетных средств в МБДОУ	заведующий	по необходимости
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств МБДОУ	заведующий	постоянно
VIII. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и антикоррупционная пропаганда			
8.1.	Организация проведения мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и пропаганды государственной антикоррупционной политики в МБДОУ	Заведующий	постоянно
8.2.	Усиление контроля за разрешением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц по фактам коррупции	руководители структурных подразделений	постоянно

		управления образования	
IX. Мероприятия по обеспечению публичного доступа к информации о деятельности управления образования, образовательных организаций			
9.1.	Размещение информации о деятельности МБДОУ на официальном сайте МБДОУ	Старший воспитатель	Постоянно
9.2.	Размещение информации о деятельности МБДОУ в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Старший воспитатель	Постоянно
9.3.	Размещение отчетов о результатах самообследования МБДОУ в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Старший воспитатель	один раз в год
9.4.	Размещение информации об утвержденных бюджетах, об их исполнении, иных сведений о бюджетах в сети Интернет	заведующий	постоянно
9.5	Наполнение (актуализация) раздела «Противодействие коррупции» на официальном Сайте МБДОУ	Старший воспитатель	по мере необходимости
X. Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными органами и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти			
10.1.	Привлечение представителей правоохранительных органов к участию в мероприятиях по противодействию коррупции, проводимых МБДОУ	заведующий	по мере необходимости
10.2.	Рассмотрение поступивших материалов из правоохранительных органов в отношении работников МБДОУ. Проведение служебных проверок.	комиссия для проведения служебной проверки	по необходимости
XI. Мероприятия по противодействию коррупции с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ			
11.1	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников «Удовлетворенность потребителей качеством образования»	Старший воспитатель	Сентябрь, май
11.2	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ	заведующий	постоянно
11.3	Проведение недели правовой защиты детей «Я имею право...»	Заведующий Старший воспитатель	Ноябрь 2018
11.4	Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	Старший воспитатель	постоянно